

En cumplimiento y apego a lo dispuesto por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en adelante, la Ley), su Reglamento y demás normatividad aplicable en la materia, ponemos a su disposición en el presente Aviso de Privacidad la existencia y características principales del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales con el objeto de que pueda ejercer sus derechos a la autodeterminación informativa, privacidad y protección de datos personales.

I. Identidad y domicilio del Responsable del Tratamiento

GESTIÓN PATRIMONIAL SURA, ASESORES EN INVERSIONES S.A. de C.V. (en lo sucesivo "GESTIÓN PATRIMONIAL") con domicilio en Avenida Paseo de la Reforma 222, Torre I (Corporativa), Piso 4, Colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06600, México, Ciudad de México, actuará como responsable del tratamiento de los datos personales, y datos personales sensibles que usted le proporcione.

II. Datos personales y datos personales sensibles que recaba GESTIÓN PATRIMONIAL

Para cumplir las finalidades previstas en este Aviso de Privacidad, GESTIÓN PATRIMONIAL recabará los siguientes datos personales de prospectos y clientes; mismos que aplicarán en el caso de que Usted sea extranjero:

- **Identificación**
- **Fiscales**
- **Contacto**
- **Demográficos**
- **Académicos**
- **Laborales**
- **Financieros**
- **Patrimoniales**
- **Geolocalización**

Le informamos que, para cumplir con las finalidades previstas en el presente Aviso de Privacidad, GESTIÓN PATRIMONIAL podrá dar tratamiento a los siguientes datos personales sensibles biométricos:

- **Firma electrónica y/o firma autógrafa digital**

Datos recabados de terceros: Para cumplir con las obligaciones legalmente adquiridas con usted, podremos tratar datos personales de identificación y de contacto de terceros en calidad de beneficiarios y referencias personales, por lo que usted reconoce haber informado a dichos terceros para que GESTIÓN PATRIMONIAL pueda tratar sus datos de acuerdo con lo previsto en este Aviso de Privacidad.

Información sobre su dispositivo: En el supuesto de que usted haga uso de nuestro sitio Web, portal Masttro y/o de nuestra aplicación Token Masttro, le informamos que podremos recabar información sobre la IP de su dispositivo, incluyendo aquella referida a las características técnicas y operativas del mismo, información generada por otros dispositivos conectados o utilizados por usted, datos de identificación de su dispositivo, datos relacionados con la navegación, sobre el uso y consumo de los servicios de internet, así como información relacionada con el uso de nuestro sitio Web y/o portal Masttro.

Uso de Cookies, SDK's, Tecnología de Rastreo y Similares:

Hacemos de su conocimiento que en nuestro sitio web, portal Masttro y/o nuestra aplicación Token Masttro, podemos hacer uso de Cookies, SDK ("Software Development Kit" o "Kit de Desarrollo de Software"), y otras tecnologías a través de las cuales es posible monitorear su comportamiento como usuario de nuestra página web, para brindarle un mejor servicio y experiencia de usuario, así como ofrecerle nuevos productos y servicios basados en sus preferencias. Para cumplir con lo anterior, podemos dar uso a las siguientes Cookies y SDK's propias y de terceros:

- **Cookies y SDK's esenciales:** Algunas Cookies y SDK's son esenciales para permitirle un uso adecuado de nuestro sitio web,

portal Masttro y/o nuestra aplicación Token Masttro, con la finalidad de utilizar sus características, por lo que las mismas no pueden ser deshabilitadas.

- **Cookies y SDK's para recordar sus preferencias:** Estas Cookies y SDK's nos permiten recordar sus preferencias y opciones de navegación cuando hace uso de nuestro sitio web, portal Masttro y/o nuestra aplicación Token Masttro y nos sirven para proporcionarle funciones personalizadas, recordar los cambios realizados al tamaño del texto, el tipo de letra y otros sitios web que requieran ser personalizados de acuerdo con sus preferencias y gustos.

- **Cookies y SDK's para personalizar su experiencia:** Podemos usar este tipo de Cookies y SDK's para cambiar el comportamiento o el aspecto de nuestro sitio web, nuestro portal Masttro y/o aplicación Token Masttro, con el objetivo de personalizar su experiencia a partir de la información que podemos inferir a través de las operaciones que usted realiza en nuestro sitio web, nuestro portal Masttro y/o aplicación Token Masttro.

- **Cookies y SDK's para objetivos de rendimiento y análisis:** Podemos usar cookies y SDK's propias y de terceros para identificar la forma en la cual usted utiliza nuestros servicios con la finalidad de mejorar el rendimiento en nuestro sitio web, nuestro portal Masttro y/o aplicación Token Masttro y sus futuros desarrollos.

- **Cookies y SDK's publicitarias propias y de terceros:** Podemos colocar cookies y SDK's publicitarias propias y de terceros (como socios comerciales y Empresas de SURA México) dentro y fuera de nuestro sitio web, así como en nuestra aplicación Token Masttro para mostrarle publicidad que consideremos relevante y de interés para usted.

- **Otros datos:** De la misma forma, como parte de nuestros procesos de mejora de nuestros productos y servicios, en ciertos casos podremos recabar respuestas anónimas a encuestas y requerimientos relacionados con el uso de nuestros productos y servicios. En determinados casos y cuando ello sea necesario, podremos aplicar técnicas de anonimización de datos con la finalidad de realizar determinados estudios de carácter predictivo y estadístico a partir de la información generada con motivo del uso de nuestros servicios.

Si Usted desea deshabilitar las Cookies y SDK's no esenciales, podrá solicitar el procedimiento a través del correo electrónico datospersonales@suramexico.com, para un mayor acompañamiento.

III. Finalidades del tratamiento de sus datos personales

Finalidades Primarias: GESTIÓN PATRIMONIAL tratará sus datos personales para las siguientes finalidades primarias:

- Para la oferta y/o contratación de servicios de inversión ofrecidos por GESTIÓN PATRIMONIAL.
- Para la oferta y/o contratación de productos financieros adquiridos con terceros cuya relación jurídica y de negocio se establezca con GESTIÓN PATRIMONIAL.
- Para autenticar y verificar su identidad a través de los mecanismos que determine GESTIÓN PATRIMONIAL a través de medios oficiales, así como de servicios con terceros.
- Para proveer los servicios y productos que ha solicitado a GESTIÓN PATRIMONIAL de conformidad con la Ley de Mercado

de Valores y la regulación aplicable a este negocio.

- v. Para comunicarle sobre los cambios que pudieran generarse en los servicios y productos que usted contrató con GESTIÓN PATRIMONIAL.
- vi. Para dar cumplimiento a las obligaciones que hemos contraído con usted, de conformidad la Ley de Mercado de valores y la regulación aplicable a este negocio.
- vii. Brindar el acceso a nuestras aplicaciones móviles, así como a los servicios y plataformas digitales a las que usted se registre, con la finalidad de dar el seguimiento correspondiente a la gestión de los productos y/o servicios de inversión ofrecidos por GESTIÓN PATRIMONIAL y/o adquiridos con terceros cuya relación jurídica y de negocio se establezca con GESTIÓN PATRIMONIAL.
- viii. Realizar la grabación de llamadas en nuestros canales de atención telefónica para dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de la relación jurídica con usted, atención a requerimientos de autoridades competentes, aclaraciones e investigaciones, así como con fines de control de calidad en el servicio para la mejora de nuestros procesos internos y servicios.
- ix. Brindarle atención y asesoría por medios electrónicos, incluyendo video llamadas, chat y correo electrónico.
- x. Para la determinación de perfil de inversión y de riesgo.
- xi. Para el resguardo y elaboración de expediente para la contratación de productos financieros adquiridos con terceros cuya relación jurídica y de negocio se establezca con GESTIÓN PATRIMONIAL.
- xii. Para el análisis y seguimiento de servicios de inversión ofrecidos por GESTIÓN PATRIMONIAL.
- xiii. Contactarle por medios electrónicos y por los medios que usted haya puesto a disposición, o en su caso, los medios proporcionados por algún conocido suyo al referenciarlo, para hacer de su conocimiento los beneficios que GESTIÓN PATRIMONIAL le puede brindar.

Finalidades Secundarias: De manera adicional, si usted no se opone, en cumplimiento con los principios de transparencia, respeto, responsabilidad y equidad de la Organización, GESTIÓN PATRIMONIAL podrá mantener su información personal para las siguientes finalidades que no son necesarias para el servicio que nos solicite, pero que nos permiten y facilitan brindarle una mejor atención:

- i. Notificarle por las vías de contacto que usted nos proporcionó sobre nuevos servicios o productos que tengan relación con los ya contratados, adquiridos, o en su caso, los solicitados a GESTIÓN PATRIMONIAL.
- ii. Para proporcionarle información sobre servicios de ahorro, inversiones, previsión, retiro, seguros y cualquier otro producto que comercialice y/o promocióne SURA México.
- iii. Elaborar estudios y programas que son necesarios para determinar hábitos de consumo.
- iv. Realizar evaluaciones periódicas de los productos y servicios que GESTIÓN PATRIMONIAL pone a su disposición, a efecto de mejorar la calidad de estos.
- v. Ejecutar consultas de información a Sociedades de Información Crediticia previo su consentimiento expreso, con el objetivo de realizar análisis de datos y elaboración de perfiles para ofrecerle productos y servicios.

En cualquier momento, podrá manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales para alguna de las finalidades descritas en este apartado enviando un correo electrónico a datospersonales@suramexico.com.

IV. Base para la legitimación del tratamiento de sus datos personales y datos personales sensibles

GESTIÓN PATRIMONIAL podrá dar tratamiento a sus datos personales para dar cumplimiento a la relación jurídica y prestación de los servicios contratados, por lo que, en términos de lo dispuesto por la normatividad aplicable a la protección de datos personales su consentimiento no es requerido al estar amparado en la relación comercial perfeccionada entre las partes.

En aquellos casos en los que el tratamiento de sus datos personales no pudiera ampararse en la relación jurídica sostenida con GESTIÓN PATRIMONIAL, recabaremos su consentimiento.

V. Transferencia de sus datos personales y datos personales sensibles

Los Datos Personales de los Clientes y/o Prospectos que contraten alguno de los servicios de inversión y/o productos financieros de terceros que ofrece GESTIÓN PATRIMONIAL y Datos Personales de los beneficiarios que designen los clientes, podrán ser transferidos a terceros nacionales o internacionales como son: filiales, subsidiarias y/o partes relacionadas, nacionales o extranjeras de GESTIÓN PATRIMONIAL; instituciones financieras (Bancos y Casas de Bolsa nacionales y extranjeros) con la finalidad de coadyuvar a la apertura, la operación y el seguimiento de sus contratos de intermediación bursátil o comisión mercantil, así como dar cumplimiento a las disposiciones aplicables en materia de lavado de dinero, y; a instituciones de seguros (nacionales y extranjeras) sobre las que GESTIÓN PATRIMONIAL haya ofrecido un producto financiero a los clientes y/o prospectos para dar seguimiento a los productos contratados. Estas transferencias de información no requieren del consentimiento de los Titulares de los datos personales de acuerdo con lo dispuesto en los incisos IV y VII del artículo 37 de la Ley.

GESTIÓN PATRIMONIAL podrá transferir, sin requerir de su consentimiento, los datos personales necesarios a autoridades competentes en los casos legalmente previstos por el párrafo primero del artículo 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como a la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, a la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros, a autoridades judiciales y de representación social a nivel local o federal, para dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de la relación jurídica con Usted.

VI. Medio y procedimientos para Ejercer los Derechos "ARCO" y/o revocación de consentimiento para el tratamiento de datos personales

Usted o su representante legal, podrá ejercer cualquiera de los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición (en lo sucesivo "Derechos ARCO"), así como Revocar su Consentimiento para el tratamiento de sus datos personales a través de los siguientes medios: enviando un correo electrónico al Departamento de Protección de Datos Personales de GESTIÓN PATRIMONIAL a la dirección de correo: datospersonales@suramexico.com. Le recordamos que los derechos ARCO y/o Revocación del Consentimiento sólo pueden ser ejercidos por el titular de los datos personales o su representante legal previa acreditación de su identidad, razón por la cual el escrito que nos envíe debe acompañarse con la digitalización de alguna identificación oficial vigente, como puede ser alguna de las siguientes: INE, Pasaporte o Documento Migratorio que constate la legal estancia del extranjero en el país.

Asimismo, le informamos que para que su solicitud proceda es

indispensable completar toda la información que a continuación le enunciaremos, la cual será utilizada para acreditar su identidad:

- **Datos del Titular:** Nombre completo, CURP, domicilio completo, teléfono y correo electrónico (donde se le comunicará la respuesta a su solicitud).
- **Información del Representante (Sólo si aplica):** Nombre completo. En caso de ser representante legal del Titular de los datos personales deberá acompañar a su escrito el instrumento público correspondiente en original, o en su caso, carta poder firmada ante dos testigos con las identificaciones oficiales vigentes correspondientes.
- **Derechos ARCO:** Indicar el/los derechos(s) que desea ejercer: Acceso, Rectificación, Cancelación y/u Oposición. Asimismo, se deberá hacer una descripción de los datos personales respecto de los que se busca ejercer el/los derechos(s) señalados anteriormente y/o cualquier comentario que nos ayude a atender mejor su solicitud.
- **Otra documentación necesaria:** Favor de acompañar la documentación que usted considere para sustentar su solicitud y nos ayude a tramitarla convenientemente. En particular, en la solicitud de Rectificación de datos personales (dato incorrecto, dato correcto y documento que acredite su información).

En caso de que la información proporcionada en su escrito sea errónea o insuficiente, o bien, no se acompañen los documentos de acreditación correspondientes, el área de Cumplimiento / Protección de Datos Personales de GESTIÓN PATRIMONIAL, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud, podrá requerirle que aporte los elementos o documentos necesarios para dar trámite a la misma. Usted contará con (10) días hábiles para atender el requerimiento, contados a partir del día siguiente en que lo haya recibido. De no dar respuesta en dicho plazo, se tendrá por no presentada la solicitud correspondiente.

El área de Cumplimiento / Protección de Datos Personales de GESTIÓN PATRIMONIAL le comunicará la determinación adoptada, en un plazo máximo de veinte (20) días hábiles contados desde la fecha en que se recibió la solicitud, a efecto de que, si resulta procedente, haga efectiva la misma dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a que se comunique la respuesta. La respuesta se dará vía electrónica a la dirección de correo que se especifique en su escrito.

VII. Medios para Limitar el Uso o Divulgación de sus Datos

Usted podrá limitar el uso o divulgación de sus datos personales enviando su solicitud a la dirección: datospersonales@suramexico.com, En caso de que su solicitud sea procedente se le registrará en el listado de exclusión propio de GESTIÓN PATRIMONIAL. Para más información favor de contactar al área de Cumplimiento/ Protección de Datos Personales de GESTIÓN PATRIMONIAL.

Asimismo, hacemos de su conocimiento que existen otros mecanismos para limitar el uso y divulgación de sus datos como son: el Registro Público para Evitar Publicidad (REPEP) de la PROFECO, o bien, el Registro Público de Usuarios (REUS) de la CONDUSEF, a los cuales puede acceder desde las páginas web de las instituciones mencionadas.

VIII. Autoridad de Protección de Datos Personales

En caso de considerarlo necesario, le informamos que tiene el derecho de acudir ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), para hacer valer

cualquier inconformidad relacionada con su Derecho a la Protección de Datos Personales

IX. Contacto para dudas o aclaraciones

Nuestra área de Cumplimiento / Protección de Datos Personales queda a sus órdenes para proporcionarle cualquier información adicional que requiera o, en su caso, para resolver cualquier duda que pudiera surgirle en materia de privacidad y protección de datos personales y datos personales sensibles, para lo que podrá contactarnos a través del correo electrónico: datospersonales@suramexico.com.

X. Cambios o Modificaciones al Aviso de Privacidad

El presente Aviso de Privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales; de nuestras propias necesidades por los servicios que ofrecemos; de nuestras prácticas de privacidad; de cambios en nuestro modelo de negocio, por lo que GESTIÓN PATRIMONIAL se compromete a mantenerlo informado sobre los cambios y actualizaciones que pudiera requerir el presente Aviso de Privacidad. Usted podrá solicitar en todo momento este documento al Departamento de Protección de Datos Personales de GESTIÓN PATRIMONIAL a la cuenta de correo electrónico: datospersonales@suramexico.com o bien, podrá consultar su publicación en las páginas de internet:

<https://www.gestionpatrimonialesura.com/gpatrimonial/index.html>

Atentamente:

GESTIÓN PATRIMONIAL SURA, ASESORES EN INVERSIONES S.A DE C.V.

Avenida Paseo de la Reforma, Número 222, Piso 4, Colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc, Código Postal 06600, México, Ciudad de México.

Página de Internet: <https://gestionpatrimonialesura.com>

Fecha de última actualización: 6 de noviembre de 2023.

NOMBRE Y FIRMA DEL CLIENTE